

เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ

- ได้กำหนดผู้รับผิดชอบ
- ได้จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
○1 ข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>ข้อมูลผู้บริหาร</u> แสดงรายชื่อนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานี ตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ข้อมูลต่อไป • ยศ-ชื่อ-นามสกุล • ตำแหน่ง • รูปถ่าย • ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อผู้ บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : 1) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้ระบุผู้ ปฏิบัติหน้าที่ แทน 2) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้มีการปรับปรุงให้เป็น ปัจจุบันพร้อม ระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
○2 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</u> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เช่น ข้อมูลจราจร การดูแล ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Line หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดย ให้แสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสาย	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสาย</u> • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธรในรอบ 3 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569) • จำแนกรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O3 ให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงาน ต่อสาธารณะ	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล งานอำนวยความสะดวก -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ งานป้องกันและปราบปราม -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเซ งานสอบสวน -พ.ต.ท.สุริยา ดำรงวัฒนา งานสืบสวน -พ.ต.ท.ไพโรจน์ แสงสงวน งานจราจร --พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเซ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O4 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</u> แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจ ของแต่ละสายงาน ดังนี้ • งานอำนวยความสะดวก • งานป้องกันปราบปราม • งานจราจร • งานสอบสวน	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O5 คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>คู่มือการให้บริการประชาชน</u> แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชนโดย จำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ • งานอำนวยความสะดวก • งานป้องกันปราบปราม • งานจราจร • งานสืบสวน • งานสอบสวน	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O6 E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>E-Service</u> -แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย • ระบบแจ้งความ Online • ระบบเสียค่าปรับ Online • ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจสำนักงานจร ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ(Jcoms) -แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) -แสดงช่องทางการเข้าถึง ระบบติดตามความคืบหน้า ทางคดี ผ่าน แอปพลิเคชันทางรัฐ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>สถิติผลการดำเนินงาน</u> • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจ หลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งเป็น ผล การ ดำ เนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ตุลาคม 2569 - มีนาคม 2569) • จำแนกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย 1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES 2) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็น ว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
08 ข้อมูลคณะ กรรมการ ตรวจสอบและติดตามการ บริหารงาน ดำรง(กต.ตร.) ของสถานี ดำรง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานดำรง (กต.ตร.) ของสถานีดำรง</u> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตาม การ บริหารงานดำรง (กต.ตร.) ของสถานี ดำรง • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพของ คณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงาน ดำรง(กต.ตร.) ของสถานีดำรง • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานดำรง (กต.ตร.) ของสถานี ดำรงที่ผ่านมาในรอบ 3 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่ กำหนด • กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรง ในรอบเดือนใดให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการ ดำเนินงาน	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
09 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการ สืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความ ผิดทางอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา</u> • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และ ปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญาที่สถานีดำรงได้รับการ จัดสรร และการใช้จ่าย เงินกองทุนไตรมาสที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2569 (มกราคม 2569 – มีนาคม 2569) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์Word เท่านั้น	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล</u> - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับจัดสรร/สนับสนุนการรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ตุลาคม2569 - มีนาคม 2569) - ข้อมูลการจัดทำรายงานได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</u> -แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการจัดหา พัสดุของหน่วยงานรายเดือนปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (แบบ สขร.1) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง 2) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง 3) ราคากลาง 4) วิธีซื้อหรือจ้าง 5) รายชื่อผู้เสนอราคา 6) ราคาที่เสนอ 7) ผู้ได้รับการคัดเลือก 8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง)	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O12 หลักเกณฑ์ การบริหาร และพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</u> • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</u> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจข้อมูลเชิง สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่ มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ตุลาคม2569 - มีนาคม 2569)	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีดำรวจ</u> • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)อย่างเป็นทางการโดยหัวหน้า สถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณพ.ศ.2569 และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางการร้องเรียนแจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม)	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O15 การประเมินความเสี่ยง การทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต <u>การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</u> • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จากกระบวนการงานใน การใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต 2) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 3) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต 4) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการ ทุจริต 5) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล งานอำนวยความสะดวก - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ งานป้องกันและปราบปราม -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช งานสอบสวน -พ.ต.ท.สุริยา ดำรงวัฒนา งานสืบสวน -พ.ต.ท.ไพโรจน์ แสงสงวน งานจราจร --พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O16 การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริต</u> • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 2) ระดับความเสี่ยงการทุจริต 3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุ รายละเอียด	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล งานอำนวยการ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ งานป้องกันและปราบปราม -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช งานสอบสวน -พ.ต.ท.สุริยา ดำรงวัฒนา งานสืบสวน -พ.ต.ท.ไพโรจน์ แสงสงวน งานจราจร -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O17 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</u> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครและ สถานีตำรวจภูธรประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล งานอำนวยการ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ งานป้องกันและปราบปราม -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช งานสอบสวน -พ.ต.ท.สุริยา ดำรงวัฒนา งานสืบสวน -พ.ต.ท.ไพโรจน์ แสงสงวน งานจราจร -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O17 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (ต่อ)	- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เติริยมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ • จัดทำตามมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการ พัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/กิจกรรม	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลงานอำนวยความสะดวก - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ งานป้องกันและปราบปราม -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช งานสอบสวน -พ.ต.ท.สุริยา ดำรงวัฒนา งานสืบสวน -พ.ต.ท.ไพโรจน์ แสงสงวน งานจราจร -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
O18 การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 <u>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน</u> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายใน หน่วยงาน ตามข้อ O17 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่าง น้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์กรอบ การประเมิน ประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ ต้อง ปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และ กำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ เช่นการ ประชุมมอบหมายผู้ รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อ สาธารณะ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลงานอำนวยความสะดวก - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ งานป้องกันและปราบปราม -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช งานสอบสวน -พ.ต.ท.สุริยา ดำรงวัฒนา งานสืบสวน -พ.ต.ท.ไพโรจน์ แสงสงวน งานจราจร -พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
เว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรทรายขาว	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจภูธรทรายขาว https://saikhao.krabi.police.go.th/	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี(admin)ลง ข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ		
การออกคำสั่งคณะกรรมการและมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุกสาย งานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูลและ หัวหน้าทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการ ปฏิบัติ
ปรับปรุงเว็บไซต์	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ทรายขาว และคณะกรรมการขับเคลื่อน ITA ของ สภ.ทรายขาว

หมายเหตุ : กำชับเจ้าหน้าที่ทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากติดขัดหรือมีข้อขัดข้อง
ประการใดให้แจ้งประธานคณะกรรมการทราบ เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว

พ.ต.อ.


(อนุภาพ วิศรัมย์)

ผกก.สภ.ทรายขาว

-จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

และในวันที่ 30 มิถุนายน 2569 พ.ต.อ.อนุภาพ วิศรัมย์วัน ผกก.สภ.ทรายขาว /ประธานในการประชุม ได้ ดำเนินการประชุมคณะทำงานดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทรายขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของ ผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้าง การรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโดยกำหนด มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการ พัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของ สถานีตำรวจภูธรทรายขาวต่อสาธารณะ ดังนี้

- พัฒนาการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

- 1.ปรับปรุงพื้นที่ให้บริการประชาชน (Front Office) ให้โปร่งใส เป็นมิตร และเข้าถึงง่าย
- 2.ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้งความหรือออกเอกสารสำคัญ โดยยึดหลักเกณฑ์

มาตรฐานตาม คู่มือการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ

- 3.จัดระบบคิว/ตามลำดับ
- 4.ระบบการประเมินความพึงพอใจ

- พัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

- 1.เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณะชนผ่าน ช่องทางต่างๆ
- 2.เปิดช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียนและการประเมินผลการให้บริการอย่างเป็นอิสระ



การพัฒนาการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การให้บริการประชาชน	- จัดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์มีหน้าที่คอยต้อนรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ และให้คำแนะนำการปฏิบัติในขั้นตอนการติดต่อกับ ประสานงานในเบื้องต้น โดยมีป้ายชื่อ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่จัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชน สามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ สว.อก.สภ.ทรายขาว เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
ขั้นตอนและระยะเวลาในการแจ้ง ความหรือออกเอกสารสำคัญ	- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการต่างๆ เช่น พนักงานสอบสวนเวร,ป้ายเปรียบเทียบ ปรับ,ป้ายรับแจ้งความ โดยกำหนดจุด ติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อ สามารถเข้าติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุด หน้าห้อง One Stop Service - จัดทำป้ายพันธสัญญา ติดไว้ในห้อง One Stop Service เพื่อให้ประชาชนสามารถ มองเห็นได้ชัดเจนและทำความเข้าใจได้ง่าย - จัดทำคู่มือการให้บริการบนเว็บไซต์ สภ.ทรายขาว	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ สว.อก.สภ.ทรายขาว เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
จัดระบบคิว/ตามลำดับ	จัดทำระบบคิว/จุดแรกรับ ในการช่วย อำนวยความสะดวก ไว้จุดให้บริการ	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
ระบบการประเมินความพึงพอใจ	จัดทำจุดประเมินความพึงพอใจ ณ จุด ให้บริการ	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต. นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่อง ต่างๆ ต่อ สาธารณชน ผ่านทางช่องทาง ที่หลากหลาย เช่น เฟคบุ๊ก เว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดย ข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการ ดำ เนินงาน ของหน่วยงานและข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท. พิทักษ์ ถักขระ สว.อก.สภ.ทรายขาว เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
	การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถ ร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานด้วย ซึ่ง สะท้อนเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนผู้มา ต่อต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมี ประสิทธิภาพ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท. พิทักษ์ ถักขระ สว.อก.สภ.ทรายขาว เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์

ปฏิทินการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทรายขาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
1	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน การกำกับ ติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
1	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	การลงทะเบียน และ การ บันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการ ลงทะเบียนเข้า สู่ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจน ติดต่อของผู้ประสานงาน และ ผู้ บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มี ส่วนได้เสีย ภายใน(IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ภายนอก(EIT2)	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ สว.อก.สภ.ทรายขาว เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
2.	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	เก็บข้อมูลแบบวัด การ รับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่ม ตัวอย่าง ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่ กำหนด ตามคู่มือการ เก็บ รวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ใน สังกัด ตอบ แบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน มี ขั้นตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหาร งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การจัดการทรัพยากรสิน ทางราชการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำ มาตรการ ป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะสร้างการรับรู้ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนา หน่วยงาน ตามแนว ทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐอย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการตอบ แบบวัด IIT โดยค านึงถึง ความ ครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงาน	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ สว.อก.สภ.ทรายขาว เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ จนท.ทร.ทุกนายที่ปฏิบัติ หน้าที่ภายใน สภ.ทรายขาว ไม่น้อย กว่า 1ปี

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2 (ต่อ)			3) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับ ติดตาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามา ตอบ ตามระยะ เวลา ที่ กำหนดให้ครบตาม จำนวนขั้นต่ำที่กำหนด	
3	1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า 200 นาย/ สถานี -ฝ่ายอำนาจ การ ไม่น้อยกว่า 10 คน -ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 80 คน -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 40 คน -ฝ่ายสืบสวนและสอบสวน ไม่น้อยกว่า 70 คน -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้กับประชาชนที่รับ บริการ หรือมาติดต่อกับ สถานีตอบแบบ วัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การ ให้ บริการ และการอำนวยความสะดวก สะดวก เผย แพร่ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กรที่ ทันสมัยและ โปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับ บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก อย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มา ติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่อง ทาง การตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหาร และผู้ดูแลระบบกำกับ ติดตามให้ ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะ เวลา ที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจาก หน่วย งานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สามารถเข้าตอบแบบ วัด EITของหน่วย งานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วย ตนเอง ดังนี้ -สถานตำรวจเข้าตอบโดยตรง ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ 1.พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ เก็บข้อมูลงานอำนวยความสะดวก 2.พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช เก็บข้อมูลงานป้องกันปราบปราม 3.พ.ต.ท.สุริยา ดำรงวัฒนา เก็บข้อมูลงานสอบสวน 4.พ.ต.ท.ไพโรจน์ แสงสงวน เก็บงานสืบสวน 5.พ.ต.ท.ทวีศักดิ์ ยองเช เก็บข้อมูลงานจราจร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลง เว็บไซต์ - จ.ส.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์
4	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ วัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติ ข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.พิทักษ์ ถักขระ สว.อก.สภ.ทรายขาว เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ด.ต.นพรัตน์ กลิ่นจันทร์ ดูแลระบบ ITAP จนท.ตร.ที่กำหนดตามหัวข้อ

			ตามแบบวัด OIT	
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	1 สิงหาคม 2569 ถึง 31 สิงหาคม 2569	การตรวจแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ OIT	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) โดย หน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบ วัด OITตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด	ผู้บริหาร , ผู้ ดูแลระบบ
2	1 กันยายน 2569 ถึง 7 กันยายน 2569	การตรวจสอบการให้คะแนน แบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมิน ร่วมกับ ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบถามการ ตรวจและให้ คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำสมเหตุสมผลตามเกณฑ์กำหนด ในคู่มือ	ผู้บริหาร , ผู้ ดูแลระบบ
3.	8 กันยายน 2569 ถึง 14 กันยายน 2569	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผล คะแนนการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร , ผู้ ดูแลระบบ
4	15 กันยายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหาร , ผู้ ดูแลระบบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
1	เดือนตุลาคม 2569	การประมวลผลการประเมินและ การจัดทำรายงานผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมินพร้อม ทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมประกอบ รายงานผลการประเมินให้แก่หน่วย ประเมิน ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร , ผู้ ดูแลระบบ
2	เดือนตุลาคม 2569	การกลั่นกรองและนำเสนอผล การ ประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการ ประเมินให้แก่คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผล การประเมิน ก่อนประกาศผลและ เผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ	ผู้บริหาร , ผู้ ดูแลระบบ
3	เดือนตุลาคม 2569	ประกาศและเผยแพร่ผลการ ประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและ เผยแพร่ผลการประเมินต่อ สาธารณะซึ่ง หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงาน ผลการ ประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร , ผู้ ดูแลระบบ

หมายเหตุ : กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดข้อบกพร่อง
หากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใด ให้แจ้งประธานคณะกรรมการทราบ

พ.ต.อ.


(อนุภาพ วิศิริมวัน

ผกก.สภ.ทรายขาว